

Stadt Plön

Die Bürgermeisterin

Niederschrift

Sitzung des Hauptausschusses der Stadt Plön (Gemeinsame Sitzung mit dem Ausschuss für Stadtentwicklung und Planung) bis TOP 4 gemeinsame Sitzung, anschließend Fortsetzung Sitzung des HA mit eigener Tagesordnung

Sitzungstermin: Montag, 11.03.2024, 18:40 Uhr

Raum, Ort: Aula am Schiffsthal, Am Schiffsthal 10, 24306 Plön

Sitzungsbeginn: 18:40 Uhr

Sitzungsende: 19:47 Uhr

Anwesende:

Herr Bastian Landschof -	Ausschussvorsitzender
Herr Manfred Rose -	
Herr Ingo Buth -	
Frau Bettina Hansen -	
Herr Thore Kalinka -	
Herr Stefan Kruppa -	
Frau Stephanie Meyer -	
Frau Dorit Dahmke -	Vertretung für RH Hermandung
Herr André Jagusch -	Vertretung für RH Melzer
Herr Jens-Uwe Seligmann -	Vertretung für RH Koll
Frau Mira Radünzel -	Bürgermeisterin
Herr Yorck Wegener -	BM, Vorsitzender SteP
Herr Ben Böttcher -	BM, Mitglied SteP
Herr Carsten Gampert -	RH, Mitglied SteP
Herr Reinhart Reche -	RH, Mitglied SteP
Herr Jörg Schröder -	RH, Mitglied SteP
Frau Renate Hähnel-Gloe -	Seniorenbeirat
Herr Jens Uwe Hansen -	Seniorenbeirat
Herr Heinz Möllers -	Beauftragter für Menschen mit Behinderung

Frau Marianne Terstiege-Lambers -	Gleichstellungsbeauftragte
Herr Volker Ohms -	Verwaltung
Frau Jeannette Schnell -	Verwaltung
Frau Andrea Clausen -	Protokollführung

Abwesende:

Frau Kyra Griesser -	fehlt entschuldigt
Herr Mark Hermandung -	hat nicht an der Beratung teilgenommen
Herr Thure Koll -	fehlt entschuldigt
Herr Gernot Melzer -	fehlt entschuldigt
Frau Jennifer Weineck -	fehlt entschuldigt

Tagesordnung

Öffentlicher Teil:

- 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung und der Beschlussfähigkeit
- 2 Feststellung der Tagesordnung und Beschluss über den Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 46 Abs. 8 Gemeindeordnung für Schleswig-Holstein
- 3 Einwohner:innenfragestunde

Nichtöffentlicher Teil:

- 4 Erschließung des "Gänsemarktviertels" gem. Bebauungsplan Nr. 7c, 1. Änderung
hier: Beschluss über die Beurkundung eines städtebaulichen Vertrags
Vorlage: VO/RV/2024/2960

Öffentlicher Teil:

- 5 Niederschrift über die Sitzung vom 26.02.2024
- 6 Berichte
 - 6.1 Berichte im Rahmen des Berichtswesens
 - 6.2 Berichte und Anfragen aus der Selbstverwaltung

- 6.3 Berichte und Anfragen der Beiräte und der Beauftragten
- 7 Schlossgarage; Beratung über die Möglichkeit einer professionellen Vermarktung
Vorlage: VO/RV/2024/2966

Protokoll

Öffentlicher Teil:

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung und der Beschlussfähigkeit

Beratungsverlauf:

Ausschussvorsitzender des HA Landschof eröffnet auch im Namen des Ausschussvorsitzenden des StePs Wegener die gemeinsame Sitzung mit dem SteP und begrüßt die Anwesenden.

Die ordnungsgemäße Ladung und die Beschlussfähigkeit werden festgestellt.

Entschuldigt fehlen im HA:

Bürgermeister Koll (Vertretung RH Seligmann), RH Melzer (Vertretung RH Jagusch), RH Hermandung (Vertretung RF Dahmke), sowie RF Griesser

Entschuldigt fehlen im SteP:

BM Weineck (Vertretung RF Hansen), sowie RF Griesser

Ausschussvorsitzender des HA Landschof bittet um eine Schweigeminute für das verstorbene Mitglied des Seniorenbeirates Hans Rost.

2. Feststellung der Tagesordnung und Beschluss über den Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 46 Abs. 8 Gemeindeordnung für Schleswig-Holstein

Beratungsverlauf:

Einwendungen gegen die Tagesordnung werden nicht erhoben.

Der Tagesordnungspunkt 4 wird in nichtöffentlicher Sitzung beraten.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: 10

Nein-Stimmen: 0

Enthaltungen: 0

3. Einwohner:innenfragestunde

Beratungsverlauf:

Herr Arsem Peci, Lange Str. 9, fragt nach Parkmöglichkeiten für die Anwohner und Besucher des Cafés vis-à-vis, während das Gebäude eingerüstet ist. Er hätte unterschiedliche Aussagen vom Ordnungsamt und der Stadt erhalten. Vom Ordnungsamt hat er die Aussage, dass er die allgemein gültigen Gebühren bezahlen muss. Wenn er Gebühren zahlen soll, wäre ihm das zu teuer. Dann könnte er das Café auch schließen. Bürgermeisterin Radünzel erklärt, dass die Stadt Parkplätze im öffentlichen Raum kurzfristig zur Verfügung stellen kann, allerdings nur gegen Gebühr.

5 . Niederschrift über die Sitzung vom 26.02.2024

Beratungsverlauf:

Gegen die Niederschrift vom 26.02.2024 werden keine Einwendungen erhoben.

6 . Berichte

6.1 . Berichte im Rahmen des Berichtswesens

Beratungsverlauf:

Bürgermeisterin Radünzel lädt herzlich ein zum PlönRadeln am Sonntag, den 17.03.24 um 14 Uhr und freut sich auf rege Teilnahme.

6.2 . Berichte und Anfragen aus der Selbstverwaltung

Beratungsverlauf:

Es liegen keine Berichte und Anfragen aus der Selbstverwaltung vor.

6.3 . Berichte und Anfragen der Beiräte und der Beauftragten

Beratungsverlauf:

Der Beauftragte für Menschen mit Behinderung Möllers fragt an, ob die Planung eines Angelstegs für mobilitätseingeschränkte Menschen wieder aufgenommen bzw. fortgesetzt werden kann. Frau Hübner, die Beauftragte für die besonderen Belange von mobilitätseingeschränkten Menschen des Landessportfischervereins Schleswig-Holstein hatte die Möglichkeit des barrierefreien Angelstegs 2023 angeregt. Die damals favorisierte Lösung konnte aus topographischen Gründen nicht umgesetzt werden.

Für die Stadt Plön wäre die Maßnahme kostenneutral und es würde sich dadurch die Möglichkeit einer weiteren Steigerung der touristischen Aktivitäten und einer gelebten Inklusion für die Bürger:innen der Stadt ergeben.

Bürgermeisterin Radünzel weist darauf hin, dass die Planung in der Hand von Frau Hübner liegt und diese sich auch melden wollte, wenn ein neuer Standort gefunden wurde und beplant werden kann.

Die Stadt nimmt gerne Kontakt zu ihr auf, um Frau Hübner zu bitten, einen aktuellen Sachstand mitzuteilen. In diesem Zug können die Kontaktdaten von Herrn Möllers an Frau Hübner übermittelt werden.

In diesem Zusammenhang berichtet Bürgermeisterin Radünzel, dass eine barrierefreie Toilette in Planung ist und hoffentlich zur nächsten Saison fertiggestellt werden kann.

Die Gleichstellungsbeauftragte Terstiege-Lambers berichtet von den Aktivitäten zum Weltfrauentag. Es gab eine Sprechstunde im Ostercarré, eine Themenführung „Frauen in Plön“ und den Marktweibertisch. Diese Veranstaltung war sehr gut besucht und es gab sehr großes Interesse an dem bereit gelegten Informationsmaterial. Insbesondere bei jungen Frauen bzw. jungen Familien ist der Wunsch nach Wohnraum und Infrastruktur groß.

Die Seniorenrätin Hähnel-Gloe gibt den Hinweis, dass am ZOB zu wenig Mülleimer vorhanden sind.

Bürgermeisterin Radünzel wird die Mitarbeiter:innen des Bauhofes darüber informieren und um eine entsprechende Kontrolle bitten.

7 . Schlossgarage; Beratung über die Möglichkeit einer professionellen Vermarktung

Vorlage: VO/RV/2024/2966

Beratungsverlauf:

Ausschussvorsitzender Landschof führt in das Thema ein und erläutert, dass im letzten Hauptausschuss beschlossen wurde keine weiteren Mittel für die Erstellung eines Wertgutachtens in den Haushalt zu stellen, bis für die Schlossgarage ein konkreter Käufer gefunden wurde. Des Weiteren wurde beschlossen, dass überlegt werden soll, die Schlossgarage professionell zu vermarkten.

Hierzu kann RH Jagusch, in seiner Funktion als Vorsitzender des Hauptausschusses des Kreises berichten, dass es im Zuge des geplanten Erweiterungsbaus der Kreisverwaltung die Überlegung gibt, die Fläche der alten Parkgarage des Kreises in den Bau mit einzubinden und für alternative Parkplätze die Schlossgarage zu kaufen. Dies soll am nächsten Dienstag im Hauptausschuss des Kreises thematisiert werden. RH Jagusch schlägt vor, die Sitzung abzuwarten, damit der Kreis die Möglichkeit hat eine Kaufabsichtserklärung an die Stadt abzugeben.

Nach anschließender Diskussion findet der Vorschlag, die Sitzung des Kreises abzuwarten, allgemeine Zustimmung. Über die Möglichkeit der professionellen Vermarktung kann gegebenenfalls zu einem späteren Zeitpunkt beraten und soll zunächst kein Beschluss gefasst werden.

Ausschussvorsitzender Landschof schließt die Sitzung um 19:47 Uhr

Vorsitz
(Bastian Landschof)

Protokollführung
(Andrea Clausen)